



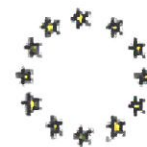
Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO OZZANO/VIGNALE
Via Manzoni n. 38/3 15049 Vignale M.to (AL) Tel. 0142/933057
e-mail: alic823007@istruzione.it
sito: <https://icozzanovignale.edu.it>



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

All'Assistente Amministrativo Marina BALBO

Oggetto: Incarico per supporto alla gestione amministrativa e contabile

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione".

Progetto **13.1.2A-FESR PON-PI-2021-151**

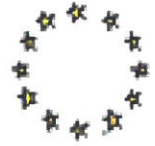
CUP assegnato al progetto: F89J21018610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA la Candidatura n. 1066908 relativa al piano 28966 del 06/09/2021 - FESR - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" presentata da questa Istituzione Scolastica in data 09/09/2021;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 30/09/2021 e la delibera del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2 novembre 2021 con la quale l'Autorità di Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-151 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" per l'importo di € 46.693,82;
- VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 4147 del 29/11/2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 14/02/2022;



ISTITUTO COMPRENSIVO OZZANO/VIGNALE
Via Manzoni n. 38/3 15049 Vignale M.to (AL) Tel. 0142/933057
e-mail: alic823007@istruzione.it
sito: <https://icozzanovignale.edu.it>




VISTO	il Regolamento di Contabilità D.l. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
VISTE	le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
VISTI	i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
CONSIDERATO	che è necessario prevedere uno specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-151 con specifica delle Entrate nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;
VISTA	la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;
VISTO	l'avviso interno di richiesta disponibilità del personale ATA Assistenti Amministrativi prot. n. 427 del 08/02/2022;
CONSIDERATE	le candidature pervenute;
VISTO	il possesso dei requisiti;

CONFERISCE

l'incarico di supporto amministrativo e contabile all'attuazione del progetto **13.1.2A-FESRPON-PI-2021-151** alla Signora Balbo Marina - Codice Fiscale BLBMRN59S58B885N – che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica.

Il servizio affidato è di max n° 20 ore da svolgere fino al termine del progetto, in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio. Il compenso viene stabilito in € 19,24 compenso orario lordo omnicomprendente, così come da C.C.N.L.

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Per accettazione
Balbo Marina


Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Vigo
