



ISTITUTO COMPRENSIVO OZZANO/VIGNALE  
Via Manzoni n. 38/3 15049 Vignale M.to (AL) Tel. 0142/933057  
**e-mail:** [alic823007@istruzione.it](mailto:alic823007@istruzione.it)  
**sito:** <https://icozzanovignale.edu.it>



All'Albo  
Al sito web dell'Istituto  
Al Docente Funzione Strumentale  
Ins. Sabrina REVELLO

**LETTERA DI INCARICO**  
**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università  
Investimento 3.2 Scuola 4.0

*"Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"*

**AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM**  
**AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**  
**PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-24644**

**INNOVAZIONE IN COLLINA**  
**CUP F84D22006460006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la deliberazione del Collegio dei docenti n. 4 del 15/02/2023 , con la quale è stato deliberata e approvata la composizione del Gruppo di Progettazione costituito dal Dirigente Scolastico (Dott.ssa Vigo Francesca), dall'animatore digitale (Ins. Parrà Marianna), dai due docenti collaboratori del Dirigente Scolastico (Ins. Patrucco Stefania e Ins. Figoli Laura) e dalle funzioni strumentali (Ins. Brambilla Simona, Ins. Revello Sabrina, Ins. Ronco Ivana, Ins. Boaron Barbara), già docenti presso l'Istituto Comprensivo Ozzano Vignale;
- VISTA** la F.A.Q. n. 5 del 14/01/2023 che espressamente prevede che: *"Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico"*.
- VISTE** le dichiarazioni rese dai componenti il Gruppo di Progettazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONFERISCE**

a **REVELLO SABRINA** - C.F. RVLSRN70C44B885S - nata a CASALE MONFERRATO (AL) il 04/03/1970, l'incarico di **COMPONENTE GRUPPO DI PROGETTAZIONE**, per lo svolgimento di attività di progettazione metodologica-didattica delle aule innovative da realizzare, nell'ambito del progetto: *"INNOVAZIONE IN COLLINA"*



ISTITUTO COMPRENSIVO OZZANO/VIGNALE  
Via Manzoni n. 38/3 15049 Vignale M.to (AL) Tel. 0142/933057  
e-mail: [alic823007@istruzione.it](mailto:alic823007@istruzione.it)  
sito: <https://icozzanovignale.edu.it>

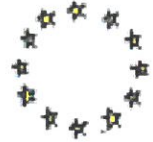


Identificativo progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-24644** con codice CUP **F84D22006460006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività: svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi; provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative; supportare il RUP e il DSGA nelle procedure di acquisto; consegnare i dati per l'inserimento nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/>; provvedere alla individuazione della variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario; nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è prevista fino al 31/08/2024 .
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



ISTITUTO COMPRENSIVO OZZANO/VIGNALE  
Via Manzoni n. 38/3 15049 Vignale M.to (AL) Tel. 0142/933057  
e-mail: [alic823007@istruzione.it](mailto:alic823007@istruzione.it)  
sito: <https://icozzanovignale.edu.it>



8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 348,30 (Euro trecentoquarantotto/30)**.  
Come meglio di seguito precisata:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
<b>COMPONENTE GRUPPO PROGETTAZIONE</b>	<b>15</b>	<b>23,22</b>	<b>348,30</b>	<b>262,47</b>	<b>85,83</b>	<b>24,02</b>	<b>83,46</b>	<b>155,00</b>

9. importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, n. 4 prot. n. 15/02/2023;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO

per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca VIGO

