



Oggetto: Personale ATA **Indeterminato e Determinato**
Richiesta Ferie - (art. 13 T.I. - art. 19 T.D)

___ sottoscritt _____ in qualità di _____

in servizio presso la Scuola _____ di _____

CHIEDE, a norma del CCNL 2006/2009 per il Personale della Scuola, di poter usufruire dei giorni di ferie nel seguente periodo:

DAL _____ AL _____ GG. _____

DAL _____ AL _____ GG. _____

RICHIEDE, inoltre, n. _____ giornate di riposo (recupero festività sopresse) ai sensi del CCNL già citato. _____

NEL PERIODO DI FERIE IL PROPRIO RECAPITO SARA' IL SEGUENTE:

Via _____ Città _____

Telefono _____

Data _____

Firma _____

dati riservati all'ufficio	totale giorni ferie	
	totale giorni ferie precedenti	
	totale festività sopresse	
	TOTALE GIORNI	

Visto:
IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Brigida Saporito

Si concede:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Emanuela Cavalli